

## Lokal samverkans planering

### LOKSAM plan

#### Mål

LOKSAM grupperna är möjliggörare och utvecklingsstödjare i det lokala arbetet. Arbetet bedrivs effektivt och i samverkan.

Utgör plattform för överblick, förankring och uppföljning av projektarbete.

#### Syfte med LOKSAM plan:

Den årliga lokala planeringen (planen) är ett verktyg för att

- öka tillgänglighet och kontaktbarhet
- möjliggöra samverkan
- skapa tydlighet och struktur vad gäller den lokala plattformen
- det lokala arbetet anpassas till lokala behov
- dokumentera behov och inriktning
- utvärdera gruppens arbete och resultat

Planen redogör för

- parternas representanter
- arbetssätt
- ansvarsfördelning
- planering av LOKSAM's arbete
- behovsinriktning

Planen revideras årligen och innehållet hålls aktuellt.

Delges till Samordningsförbundets kansli varje december

Återfinns på [www.samjamt.se](http://www.samjamt.se) per LOKSAM grupp

LOKSAM gruppernas arbete utvärderas årligen. Samordningsförbundet håller i utvärderingen.



## Mall för LOKSAM plan

**Deltagare** från alla fyra parter, namn funktion och kontaktuppgifter  
(mail och tfn)

Arbetsförmedlings representation  
Försäkringskassans representation  
Landstings representation  
Kommun representation

Alla dessa ska vara representerade men LOKSAM gruppen avgör lokalt vilka som representerar tex kan kommun ha med representant från olika förvaltningar.

Mandat, överblick och beslutsnivå gäller för gruppens medlemmar = chefsgrupp

Koppling till politisk nivå. Beslut om lokal politiker bjuds in; hur ofta?

Ska ersättare utses?

Byte av representant – introduktion sker hur?

Ansvarig för gruppens arbete enl LOKSAM-plan

## Möten

Hur många per år

Årets datum

Samman kallande

Minnesanteckningar

- Vem skriver?
- Delges vem?

Samordningsförbundets deltagande kommenteras

- frekvens/år (minst)
- särskilda tillfälle



## **Årlig lokal kartläggning**

målgrupp

frågor

område

behov

Görs tillsammans med Samordningsförbundet 1 gång/år

Datum?

## **Projekt**

- idéförankring – hur?
- Ansökan – hur?
- Återkoppling/uppföljning – hur?
- Projektöverblick – hur har man det lokalt?

## **Sprida kunskap om samordningsförbundet lokalt**

- Hur?
- Vilka?
- Samordningsförbundets deltagande

## **Utvärdering av gruppens arbete och resultat**

Datum?

Samordningsförbundet ansvarar för genomförandet av denna aktivitet.

