



SAMORDNINGSFÖRBUNDET
I JÄMTLANDS LÄN

POLICY FÖR FINANSIERING AV SAMVERKANSPROJEKT

Inledning

Samordningsförbundet skall driva och stödja utveckling av effektiva modeller inom rehabiliteringssamverkan genom att finansiera utvecklingsinsatser. Dessa skall vara **långsiktiga** och ha målsättningen att skapa bestående förbättringar avseende medlemmarnas gemensamma stöd till enskilda individer.

Ett **aktivt ägarskap** är en förutsättning för att pröva nya tillvägagångssätt samt utveckla nya metoder och arbetsformer.

Insatserna skall bestå av aktiviteter som riktas till organisationerna i syfte att förbättra deras ordinarie insatser till enskilda, samt av aktiviteter som riktas till enskilda.

Framgångsrika **metoder** som har sin grund i forskning och beprövad erfarenhet skall tillämpas i projektform. Efter **utvärdering** skall goda **erfarenheter implementeras** och spridas.

I vår policy anges, utifrån det egna uppdraget, förutsättningar för finansiering av utvecklingsaktiviteter. Vi vill verka för nytänkande och flexibilitet genom att över tid anpassa insatser till nya behovsgrupper.

Denna policy anger ramar för den finansiering som kan ges till projektägare som ersättning för utgifter i samband med genomförandet av samverkansprojekt.

Målgrupp

Personer i förvärvsaktiv ålder (16-64 år) som är i behov av samordnade insatser.

Grundläggande förutsättningar

- Åtgärder som finansieras skall ligga inom de samverkande parternas samlade ansvarsområde.
- Verksamheter som stöds skall innebära ett sätt att arbeta/samarbeta som ligger utanför den ordinarie verksamheten.
- Samordningsförbundet skall ej överta finansiering av redan befintlig verksamhet hos enskild huvudman. Ej heller finansiera verksamhet som är att hänföra till huvudmannens normala åtaganden.
- Vid insatsens planering skall framtida implementering hos huvudman finnas med samt uppföljning och utvärdering.
- Insatserna skall beakta mångfald och jämställdhet.
- Insatserna kan fungera länsövergripande, lokalt i varje kommun eller flera kommuner tillsammans.
- Målet är att öka eller återställa arbetsförmågan.
- Arbetslinjen är tydlig. Behovet av rehabilitering kan vara fysiska, psykiska, sociala och arbetslivsinriktade behov.
- Syftet är att återföra individer till arbetslivet. Så stor del som möjligt av insatsen bör därför gå till det som gagnar syftet.
- Möjlighet till del/medfinansiering finns.
- Medfinansiär bör finnas med i varje projekt.
- Normal tid för ett samverkansprojekt är 1-2 år. Om särskilda omständigheter finns kan ansökan om förlängning göras.
- Åtgärderna som kan finansieras bedöms mot ovanstående punkter.

Vem kan ansöka om medel?

Kan endast sökas av förbundets medlemsorganisationer och med minst två parter i samverkan. Andra aktörer kan endast få del av medlen via ett samarbete med en förbundsmedlem som står som uppdragstagare.

Vilka insatser kan finansieras?

- Kartläggning och analys av behov, problem och flaskhalsar i systemen. Projekt som oftast är 2-3 månader långa och avser förberedelser för ett samverkansprojekt.

- Utbildnings- och informationsinsatser med fokus på förbättrat samarbete mellan olika personalgrupper samt för att klargöra respektive aktörs uppdrag och ansvar. Projektspecifik kompetenshöjning samt handledning.
- Insatser som stödjer och utvecklar samverkan ex. seminarier. Insatserna kan vara både regionala och lokala.
- Åtgärder av förebyggande karaktär.
- Metodutveckling.
- Särskilda projekt eller insatser för målgruppen. Projektledare samt projektspecifika kostnader som ex. lokaler och resor.
- Uppföljning och utvärdering av aktiviteter som genomförts.

Vilka kostnader finansieras?

- Lönekostnader ersätts mot uppvisande av kostnadsutdrag från lönesystem. Ersättning ges i den omfattning man ansökt om i projektplanen.
- Externa köpta tjänster.
- Resor i samverkansprojektet.
- Övriga kostnader kan vara: kontorsutrustning, datorer, telefoner, lokaler. Grundregel skall vara att använda befintlig utrustning och lokaler. Är dessa möjligheter uttömda kan ersättning beviljas.

Rekvirering av medel.

Alla kostnader ersätts i efterhand efter rekvirering av medel på särskild blankett. Skall vara förbundet tillhanda senast en månad efter utgången projektperiod. All ersättning sker mot faktiskt upparbetade kostnader som skall styrkas med underlag såsom fakturakopior, verifikationer och löneunderlag. Uppdragstagaren är ansvarig för att samtliga underlag är korrekta och grundade i verkliga förhållanden, samt att medlen använts enligt inlämnad plan och för den avsedda målgruppen. Årsvis överskjutande medel får överföras till nästa kalenderår. Uppstår överskott som ej förbrukas av projektet skall kontakt tas med förbundet för diskussion av återlämning. Ej förbrukade medel kan komma andra projekt tillgodo. Vid längre projekt kan överenskommas om periodiserad utbetalning.

Projekt kan avbrytas i förtid

Medlemmarna avgör varje år nivån på finansiell tilldelning till Samordningsförbundet. Skulle villkoren väsentligt förändras till nackdel för förbundet kan förbundet i förtid avsluta ett pågående projekt.

Budgetering

Alla kostnader som hänförs till projektet skall tas med i ansökan. Även de som ej kommer att ersättas av förbundet. De betraktas som medlemmarnas medfinansiering och är en faktor som förbundet tar hänsyn till vid bedömning av projekten och utgör även underlag för samhällsekonomisk utvärdering.

Alla föreslagna kostnader skall beskrivas i projektplanen. De skall gå att härleda till en tydligt beskriven verksamhet.

Utvärdering och uppföljning

Särskild policy är under utarbetande.

2011-09-26/ÅR