



Bräcke
kommun



SAMORDNINGSFÖRBUNDET
JÄMTLANDS LÄN

Delrapport

Kompetensförsörjning Bräcke kommun

Författad av Marie Eriksson

2019-01-10

Kompetensförsörjning Bräcke Kommun

Projektetid:

2018-01-01- 2019-1-31.

Målgrupp:

Språksvaga utrikesfödda som befinner sig på olika språknivåer med ett intresse för att prova på/ arbeta inom vårddyrket.

Partners:

Arbetsförmedlingen.

Styrgrupp:

Består av avdelningschef vård-och omsorg, avdelningschef sociala avdelningen, representant från Arbetsförmedlingen samt representanter från Samordningsförbundet Jämtlands län. Styrgruppen har sammanträtt 3 ggr under 2018.

Projektets mål:

Förbättra rekryteringsmöjligheterna till Vård- och omsorgsavdelningen, Bräcke kommun samt att fler språksvaga utrikesfödda ska bli anställningsbara med möjlighet till egen försörjning via vård-och omsorg.

Indikatorer:

12 språksvaga utrikesfödda har fått stöd av inkluderingshandledare och är anställningsbara inom vård-och omsorg.

8 personer ska ha påbörjat utbildning till vårdbiträder eller undersköterska.

10 personer ska ha genomgått vårdsvenska enligt KIVO-metoden eller annan språkutbildning.

10 personer ska ha gjort en kortare praktik för att prova på vårddyrket.

Arbetsätt och organisation: Projektledare, tillika projektadministratör från vård- och omsorgsavdelningen har i nära samarbete med representant från AME hittat kandidater, matchat dem mot lämpliga arbetsplatser och inkluderingshandledare, enligt rollfördelning nedan.

Under 2018 har projektet arbetat efter KIVO-metoden och därför haft tillgång till metodens inkluderingshandledarutbildning, språkmaterial och checklistor.

Aktiviteter:

Handledarutbildning till inkluderingshandledare enligt KIVO-metoden har genomförts vid två tillfällen. Sammanlagt har 28 personer deltagit i utbildningen.

En nätverksträff för de inkluderingshandledare som hade pågående handledning under hösten 2018 har genomförts.

Ett material i broschyrform till deltagarna har tagits fram.

En gemensam mapp på kommunens interna nätverk avsedd endast för utbildade inkluderingshandledare har skapats.

Statistik/SUS/resultat individnivå:

Hittills i projektet har 14 personer deltagit. 13 av dem har lämnat sitt samtycke att bli registrerade i SUS.

Av dessa 13 så har två gått till anställning. (De är avslutade i projektet)

8 har börjat studera, 5 till vårdbiträde och 3 till undersköterska.

Samtliga 13 har genomgått eller har pågående vårdsvenska enligt KIVO-metoden.

Deltagare och handledare i projektet har haft följande fördelning.

Tallgläntan (äldreboende Kälarne)

2 st. aktiva inkluderingshandledare. 2 deltagare.

Gimsätra (äldreboende Bräcke)

3 st. aktiva inkluderingshandledare, 3 deltagare.

Gellinergården (äldreboende, Gällö)

4 st. aktiva handledare första halvåret, 2 st. senare delen på 2018, 6 deltagare.

Furugränd (Demensboende, Bräcke)

1 aktiv handledare, 1 deltagare.

Daglig verksamhet

2 aktiva handledare, 2 deltagare.

Med aktiva handledare menas de som har haft huvudansvar och aktivt handlett deltagare i projektet.

Ekonomi:

8x 25% tjänst för att finansiera tid för handledning/språkutveckling fördelat 2x25% på äldreboendena, 1x25% Furugränd samt 1x25% Daglig verksamhet.

Fortsatt arbete/Framtid:

Den arbetsgrupp som träffats 1 ggr/månad med representander från VoO, AME, AF, Bemanningenhet och JGY (vårdutbildning) kommer att fortsätta sina träffar för att ta fram lämpliga deltagare till projektet samt matcha ut dem till arbetsplatserna. Särskilt fokus under 2019 kommer vara att implementera det arbetssätt som används på Gellinergården till Gimsätra. Detta kräver bland annat att fler inkluderingshandledare kommer igång på båda dessa ställen. Då väldigt få personer som skulle kunna delta i projektet finns i/runt Kälarne kommer resurser att fördelas om så att Gimsätra och Gellinergården får disponera 3x 25% vardera.

Ansvarsfördelning projektledning enligt följande:

Marie Eriksson Soc/LSS 30%

Sammanställande "Lokalarbetsgrupp" samverkan med AME, AF, BE, JGY (Kommunal)

SUS-knappning

Uppföljning samt stöd till deltagarna och handledare under praktik/anställning (Bräcke)

Kontakt med Samordningsförbundet.

Delrapport samt Slutrapport

Therese Tander VoO/Gellinergården 30%

Ansvarar för skapande av manual på arbetet i Gellinergården

Ansvarar för överföring/implementering av denna på Gimsätra

Ansvarar för att handledningsutbildningen som köps från Östersund anordnas.

Ansvarar för nätverksträffars genomförande.

Fördelar 8x25% tjänsterna.

Uppföljning samt stöd till deltagarna och handledare under praktik/anställning (Gällö)

Ansvarsfördelning projektledning, AME och arbetsförmedling:

Projektledning tar fram tillgängliga arbetsplatser samt handledare på respektive ort på Vård och omsorgsledningsgrupp.

AME och Bemanningseenheten tar fram lämpliga kandidater.

Matchning och möjliga beslut via Arbetsförmedlingen (Subventionerade anställningar) sker i den lokala arbetsgruppen som ses en gång per månaden.

AME ansvarar för administration kring anställning (Ansökan, anställningsavtal, närvaroblankett för studier)

Arbetsförmedlingen ansvarar för samråd med fackliga organisationer, både vid praktik och anställning.

AME signalerar till ansvarig chef att anställningsavtal är upprättat.

AME förbereder deltagaren inför praktik samt anställning (T.ex. arbetstider, lön, basrutiner mm)

Projektledning ansvarar för uppföljning samt stöd till deltagarna och handledare under praktik/anställning på respektive ort.

Lokala arbetsgruppen ansvarar för avslut och vidareplanering för deltagaren.

AME ansvarar för administrationen i samband med avslut.

Staben ansvarar för rekvisering av subventionerade anställningar från AF.

Ansvarsfördelning projektledning/ arbetsplats samt chef/handledare

"Gällömodellen" Vem gör vad? TT ansvarar för detta.

Närvarokoll på SFI/studier på blankett ska till chef.

